|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Funzione assegnata ed Area di Riferimento** | **Numero incarichi** |
| **Sintuzzi**  **Gradara**  **Montemurro** | **AREA DOCENTI 1 –**  Supporto per implementazione sistema Infoschool – Registro Elettronico  Ruolo di Responsabile per la Transizione al Digitale  Supporto per la gestione e l’archivio della documentazione  Supporto ai docenti per le pratiche documentali | **3** |
| **Gallinucci**  **Montemurro** | **AREA DOCENTI 2 - PTOF**  **FORMAZIONE E AUTOVALUTAZIONE**  Redazione PTOF PDM e RAV  Formazione personale  INVALSI  Monitoraggio degli obiettivi Piano di Miglioramento | **2** |
| **1 CANDIDATO (Anelli?)**  **Piraccini F\***  **Ferriero**  **Casadei\***  **Illuminati**  \*Incarico da potenziamento | **AREA ALUNNI 1 -**  **PROGETTI E ATTIVITA’ CULTURALI**   * Coordinamento attività didattiche dei progetti curricolari ed extra curricolari rivolti agli allievi al fine di valorizzare il loro successo formativo * Attivazione delle procedure di monitoraggio dei progetti realizzati * Gite e viaggi di istruzione * Sportello counselling psicologico e Opera Don Dino * Attività extracurricolari su iniziativa degli alunni * Progetti per partecipazione genitori * Proposte culturali (teatro, cinema, ecc.), legalità, educazione salute | **5** |
| **Gallinucci**  **1 docente?**  **Casadei\***  **Amendola**  **Coccimiglio**  **Gradara\* e Bartoletti\***  **\*Incarico da potenziamento** | **AREA ALUNNI 2 –**  **ORIENTAMENTO IN ENTRATA**  **ORIENTAMENTO IN USCITA**  **ORGANIZZAZIONE**  **ESAMI INTEGRATIVI E IDONEITA’**  **E PROVE INVALSI** | **7** |
| **Armeri - Comandini**  **Nuozzi (coadiuvata dalla prof.ssa Fabbri) - Pascal**  **Berliocchi**  **Benedettini\* (Comandini)**  **Giovannini (Pascal)**  **\*Incarico da potenziamento** | **AREA ALUNNI 3 –**  **INCLUSIVITA’, ALUNNI DISABILI, ALUNNI DSA E BES**   * Redazione e aggiornamento PAI * Supporto ai docenti nella gestione di alunni Disabili, DSA e BES e monitoraggio nella redazione del PEI o del PDP * Supporto alla Formazione classi prime * Rapporti con i Servizi territoriali (Scuole, AUSL, Comuni, UST e altro) * Formulazione e monitoraggio orario docenti sostegno e potenziamento sul sostegno e educatori alunni disabili * Referente dipartimento sostegno * Gestione progetto "Continuità" con Scuola media (Orientamento in entrata alunni disabili/DSA/BES) * Gestione Progetto "Transizione" per alunni disabili. * Operazioni relative a Organico Sostegno (Diritto, Deroga), assistenza per alunni disabili * Supporto all'ufficio per Anagrafe Disabili Checkpoint alunni DSA   Incontri-confronti di formazione per i docenti di sostegno non specializzati e per docenti tutor BES del nostro Istituto | **6** |
| **Fusaroli**  **Nicolai**  **Lucchi M**  **Montemurro**  **Bartoletti**  **Neri G.\***  **\*Incarico da potenziamento** | **AREA Relazioni Esterne mondo del lavoro–**  **PCTO e RELAZIONI ESTERNE**   * Alternanza scuola/lavoro * Organizzazione attività di stages e di formazione per studenti e docenti presso imprese del territorio * Rapporti con gli Enti territoriali, le imprese e le associazioni di imprese * Supporto operativo al DS relativamente a Comitato Tecnico Scientifico di Istituto | **6** |
| **Privitera\***  **\*Incarico da potenziamento** | **AREA Relazioni Esterne mondo del lavoro –**  **IEFP**  Assistenza all’organizzazione degli esami di qualifica ed eventuale organizzazione nuovi corsi IeFP. | **1** |