

Istituto Superiore Pascal Comandini



P.le Macrelli, 100
47521 Cesena
Tel. +39 054722792
Cod.fisc. 90076540401
Cod.Mecc. FOIS01100L
FOIS01100L@istruzione.it
FOIS01100L@pec.istruzione.it



Cesena, 22/11/24
Circ. 73/24-25

Agli Assistenti Tecnici
Ai Docenti
Ai Referenti Project-Work
Ai Referenti di Dipartimento
Ai Responsabili di Laboratorio

Oggetto: Modalità richieste acquisti per a.s. 2024-25

Si comunica che le richieste di acquisto di beni capitali, materiale di consumo e acquisti di libri, riviste, o altri strumenti didattici, dovranno essere inviate **entro e non oltre il giorno 21/12/2024** all'indirizzo fois01100l@istruzione.it utilizzando l'apposita modulistica, debitamente compilata, che sarà scaricabile dal sito web d'Istituto al link: <https://www.ispascalcomandini.it/docenti-e-ata/> (sezione "Modulistica Acquisti") a partire dall'ultima settimana di novembre 2024.

Non verranno prese in carico richieste incomplete.

Si chiarisce che gli articoli richiesti dovranno essere descritti dettagliatamente e dovranno riportare:

1. codice costruttore (PART NUMBER) che ne identifica inequivocabilmente marca, modello e altre caratteristiche determinanti
2. priorità con un codice numerico (1,2,3, ...)
3. mese dell'anno in cui il materiale risulta necessario

Eventuali integrazioni di lieve entità alle richieste di materiale di consumo potranno essere effettuate entro il mese di febbraio 2025.

Al fine di rendere la comunicazione delle richieste più efficace e condivisa **verranno prese in considerazione solo le richieste inviate da:**

1. Assistenti Tecnici
2. Referenti Project-Work o progetti didattici approvati in Collegio Docenti o Consiglio di Classe
3. Referenti di Dipartimento
4. Responsabili di Laboratorio

A seguito della ricezione di tutte le richieste verrà inviato, entro la metà gennaio 2025, il prospetto riepilogativo di tutte le richieste ricevute che verranno soddisfatte nei tempi richiesti compatibilmente con la disponibilità finanziaria dell'Istituto. Qualora necessario verrà convocata nel mese di febbraio una riunione con i richiedenti di cui sopra per armonizzare le richieste inoltrate alle disponibilità di bilancio.

Responsabile Ufficio tecnico
Castagnoli Stefano

Il Dirigente Scolastico
Sauro Porfiri