



**ISTITUTO Superiore
Pascal/Comandini**



P.leMacrelli, 100

47521 Cesena

Tel. +39 054722792

Cod.fisc. 90076540401 - Cod.Mecc. FOIS01100L

FOIS01100L@istruzione.it

FOIS01100L@pec.istruzione.it

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 4 - A.S. 24-25

Il giorno mercoledì 19 settembre 2024 si è riunito dalle ore 15 il Consiglio di Istituto presso la sede I.T.T. PASCAL, P.leMacrelli 100, Aula Magna “Salvi”, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Saluto alla nuova DSGA Fausta Maltoni e Ringraziamento alla precedente DSGA F.F. Alessandra Migliori;
2. Presentazione ed Approvazione del Conto Consuntivo A.Sc. 2023/24 illustrato dalla DSGA Alessandra Migliori;
3. Approvazione Stipula Contratto di durata Triennale Assicurazione scolastica (per studenti e personale) , con il criterio della migliore offerta, illustrato dalla DSGA;
4. Informativa sullo svolgimento nel corrente a.sc. 2024/25 dei Progetti pre-approvati ed Identitari del ns. Istituto: a) i Progetti di Eccellenza (Plesso ITT Pascal): Olimpiadi di Informatica; Olimpiadi di Cybersecurity; Olimpiadi di Matematica; b) Progetto di Inclusione (Plesso IPSIA Comandini): Lingua Italiana Livello L2 per alunni stranieri;
5. Informazione presentazione del nuovo Progetto: "Olimpiadi della Chimica", con auspicato identico successo;
6. Informazione successo ed eccellenza conseguiti per il ns. Istituto nel Progetto Sportivo Gare Nazionali Atletica, con richiesta di approvazione acquisto di n. 20 magliette e n. 10 (o più) tute sportive con logo Pascal-Comandini, con un costo non superiore a mille euro IVA inclusa.
7. Approvazione Integrazione Regolamento Gite, già inviato per email il 28 Agosto u.s. dalla Referente F.S.;
8. Presentazione e Approvazione proposta passaggio all'interno del ns. Istituto Pascal Comandini degli studenti, non ammessi negli Scrutini Differiti di Settembre alla classe successiva, tra Indirizzi diversi in ITT Pascal e/o da ITT Pascal a IPSIA Comandini (o viceversa), con autorizzazione di svolgimento Esame/i Integrativo/i entro l'anno solare corrente. Si ringrazia in anticipo per la consueta partecipazione e collaborazione

La riunione si svolge in modalità online.

Assenti: Manzelli Silvia (genitore), Paglierani Sabrina (genitore), Brai Emanuela (genitore),

E' presente la DSGA uscente, Sig.ra Alessandra Migliori per la presentazione del **Conto Consuntivo 2023.**

Verbalizza la prof.ssa Piraccini Francesca

Prima dell'inizio del Cdl si evidenzia la necessità di aggiornare la sezione del sito della scuola in cui sono pubblicati i verbali dei Cdl.

Inoltre si domanda di inviare alla mailing list del Cdl i verbali perchè alcuni non sono pervenuti.

Il DS conferma che la sezione del sito sarà aggiornata al più presto e si provvederà a inviare i verbali non ancora trasmessi.

1. Saluto alla nuova DSGA Fausta Maltoni e Ringraziamento alla precedente DSGA F.F. Alessandra Migliori.

Il DS presenta la nuova Dsga che è in collegamento.

2. Presentazione ed Approvazione del Conto Consuntivo A.Sc. 2023/24 illustrato dalla DSGA Alessandra Migliori;

La DSGA uscente, Alessandra Migliori, espone il consuntivo 2023, che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA 16

Prof. Filomena: osserva e chiede conferma del fatto che, come da consuntivo 2023, si è arrivati più vicini al target di contributo da parte delle famiglie (80.000 euro, invece che 90.000). Tale situazione si delinea come miglioramento rispetto alla situazione riscontrata negli anni successivi alla pandemia.

Prof. Baronio: ricorda che nella seduta precedente, il presidente Bucci aveva suggerito di adeguare, o quantomeno omogeneizzare in parte, i contributi scolastici corrisposti dalle famiglie di entrambi i plessi.

Alessandra Migliori: spiega il lavoro di sensibilizzazione verso le famiglie svolto negli anni, al fine di favorire il pagamento del contributo scolastico.

Prof. Cantoni Marco: chiede ad Alessandra Migliori chiarimenti rispetto all'**avanzo 2023**. La DSGA uscente risponde spiegando che tale disavanzo sarà impegnato per i pagamenti dei progetti PNRR Antidispersione, che sono stati ritardati per poter anticipare i soldi spesi nell'acquisto del materiale

necessario per i progetti Antidispersione PNRR. **Chiede anche di riportare il canone del bar alle cifre della precedente gestione (40k€).**

DS: spiega che era stata fatta una proposta ai gestori del bar, e specifica che spera si potrà trovare un accordo migliore per i prossimi anni.

Presidente Bucci: interviene suggerendo di lasciare ai gestori del bar qualche anno di canone inferiore per aiutarli nei primi anni di riapertura, per poi aumentare nei successivi anni. Questa raccomandazione deriva dalla considerazione delle spese maggiori che il bar deve fronteggiare.

DS: condivide la necessità di agire con prudenza in questo senso e sottolinea che, essendo il gestore del bar in un certo senso un "cliente" dell'istituto, ci si auspica di poter instaurare con lui un rapporto solido di collaborazione duratura.

3. Approvazione Stipula Contratto di durata Triennale Assicurazione scolastica (per studenti e personale) , con il criterio della migliore offerta, illustrato dalla DSGA;

Viene presentato il nuovo Contratto di durata Triennale Assicurazione scolastica. Non cambia l'importo che le famiglie dovranno versare 10 euro.

E' stata scelta "Pluriass" e risulta l'offerta migliore sia in termini di **garanzie e massimali**.

Il contratto approvato, con 1 astenuto (Baronio).

La prof.ssa Baronio sottolinea la necessità di poter visionare prima i documenti da approvare e pertanto si astiene. Richiede la pubblicazione della polizza di assicurazione in modo che famiglie e personale della scuola possano avere contezza del tipo di polizza scelta.

la DSGA conferma che la polizza sarà pubblicata all'albo e disponibile per tutti.

DELIBERA 17

4. Informativa sullo svolgimento nel corrente a.sc. 2024/25 dei Progetti pre-approvati ed Identitari del ns. Istituto:

a) i Progetti di Eccellenza (Plesso ITT Pascal): Olimpiadi di Informatica; Olimpiadi di Cybersecurity; Olimpiadi di Matematica;

b) Progetto di Inclusione (Plesso IPSIA Comandini): Lingua Italiana Livello L2 per alunni stranieri;

DS: Il Ds ricorda al Cdl che questi progetti sono identitari dell'istituto e costituiscono un lustro per l'istituto. Ricorda le ragioni per cui nella seduta dello scorso Cdl del 20 ottobre 2023 si è stabilito di istituzionalizzarli e pre autorizzati rispetto ad altri.

I consiglieri concordano con il dirigente e confermano la scelta dello scorso anno. I progetti vengono confermati all'unanimità come da approvazione già verbalizzata nel precedente Cdl.

5. Informazione presentazione del nuovo Progetto: "Olimpiadi della Chimica", con auspicato identico successo;

Informa anche sulla novità degli ultimi due anni, 23/24 e 24/25, in cui per la prima volta è stata proposta anche la partecipazione alle Olimpiadi della Chimica.

Tale progetto però seguirà l'iter degli altri progetti che saranno presentati in collegio ad ottobre, con l'augurio che nel tempo possa diventare un appuntamento consolidato e di successo come avviene con le gare che da anni si svolgono nelle altre discipline.

6. Informazione successo ed eccellenza conseguiti per il ns. Istituto nel Progetto Sportivo Gare Nazionali Atletica, con richiesta di approvazione acquisto di n. 20 magliette e n. 10 (o più) tute sportive con logo Pascal-Comandini, con un costo non superiore a mille euro IVA inclusa.

DS: sottolinea anche il raggiungimento di risultati eccellenti nelle Gare Nazionali di Atletica organizzati dalla prof.ssa Baraghini Annalisa, referente del Dip. di Scienze Motorie. Visto il notevole successo, e considerata la mancanza di divise adeguate durante quest'a.s., propone al Cdl l'acquisto di magliette e divise con logo d'Istituto per la partecipazione dei nostri studenti nei prossimi anni e per meglio manifestare l'identità dell'istituto durante queste competizioni.

Prof. Cantoni: propone di dare agli organizzatori un budget, e lasciare a loro la possibilità di spenderli come meglio credono, svincolando il budget dall'acquisto di materiali esclusivamente per le Gare sportive.

Prof.ssa Piraccini: interviene suggerendo che sarebbe necessario comunicare con maggiore trasparenza i budget accantonati per i diversi progetti e per l'acquisto dei materiali afferenti a diversi laboratori o dipartimenti, in quanto molti colleghi lamentano ritardi in questo ambito.

Prof.ssa Baronio: esprime il suo parere favorevole all'acquisto, proponendo di migliorare la grafica delle magliette e sottolineando la necessità di circoscrivere questo budget da approvare all'acquisto del materiale necessario per tali competizioni, dato che l'acquisto di altri materiali sportivi afferisce ad altri capitoli di spesa.

Prof.ssa Franceschini: specifica che il corso Moda non può essere incaricato di cambiare il logo della scuola, in quanto non si occupa di grafica. Ricorda che nel caso si voglia cambiare il logo, sarà necessario fare un bando apposito.

DS: sottolinea che l'acquisto dei materiali sportivi o relativi ad altri laboratori si svolge già in maniera trasparente e gli assistenti tecnici di laboratorio sono le persone incaricate di richiedere, a inizio anno, i materiali necessari all'Ufficio Acquisti.

Si approva all'unanimità di istituire un budget, non superiore a 1000 euro iva inclusa per l'acquisto di magliette, abbigliamento vario e materiale per agevolare la partecipazione della nostra squadra d'istituto alle Competizioni Sportive in oggetto.

DELIBERA 18

6. Approvazione Integrazione Regolamento Gite, già inviato per email il 28 Agosto u.s. dalla Referente F.S.;

Prof.ssa Piraccini Francesca: in qualità di Referente Viaggi, ricorda ai membri del Cdl i cambiamenti apportati, già illustrati, approvati e verbalizzati nella seduta del 19.2.24:

1. Estendere a 2 il numero di notti per viaggi di istruzione in classi 2° (Italia)
2. Aggiungere la possibilità, per le classi 3°, di effettuare viaggi di istruzione anche all'estero, ponendo un massimo di 4 notti, a cominciare dal prossimo anno scolastico.
3. Specificare nel Regolamento la necessità di abbinare almeno due classi per effettuare un viaggio di istruzione.

DS: interviene sottolineando l'importanza di non sovraccaricare le richieste alla Segreteria scolastica e quindi di abbinare almeno 2 classi.

Il testo del Regolamento, integrato con le modifiche già approvate in sede CdI del 19.2.24, viene approvato all'unanimità per la pubblicazione sul sito.

DELIBERA 19

8. Presentazione e Approvazione proposta passaggio all'interno del ns. Istituto Pascal Comandini degli studenti, non ammessi negli Scrutini Differiti di Settembre alla classe successiva, tra indirizzi diversi in ITT Pascal e/o da ITT Pascal a IPSIA Comandini (o viceversa), con autorizzazione di svolgimento Esame/i Integrativo/i entro l'anno solare corrente.

DS: propone di predisporre un passaggio agevolato all'interno del nostro istituto Pascal-Comandini, per quegli studenti che, non ammessi negli scrutini differiti di settembre, si troverebbero nella condizione di non aver fatto gli esami integrativi e quindi di non poter cambiare indirizzo, non avendo potuto prevedere la bocciatura.

Ricorda che anche il collegio docenti dovrà esprimere il suo parere favorevole, trattandosi di un argomento di natura didattica.

Prof. Filomena: è d'accordo in linea di massima con il fatto di agevolare il passaggio dei nostri studenti, ma sottolinea le sue perplessità sulla modalità da adottare.

Prof. Bartoletti: sottolinea che ci sono stati casi di studenti che, non avendo passato l'esame del debito formativo di settembre, hanno sostenuto gli esami integrativi a cui si erano precedentemente iscritti e li hanno passati. Evidenzia quanto sia necessario che gli studenti abbiano questo piano B in mente e si iscrivano agli esami integrativi in anticipo. Specifica, che non sarebbe pensabile preparare gli esami integrativi in poco tempo, in quanto si tratta di prove impegnative che richiedono molta preparazione.

Aggiunge che bisogna porre molta attenzione nel proporre soluzioni facilitate, che costituirebbero un precedente. Propone invece di mantenere la possibilità già consolidata negli anni, in casi estremi di rischio di abbandono scolastico, di far partecipare gli studenti come uditori, di modo che abbiano l'opportunità di permanere nell'ambiente scolastico, dopo un'eventuale notizia di bocciatura negli esami di settembre.

Conclude dicendo che si tratta di una modalità già utilizzata che ha funzionato negli anni, anche se da riservarsi in casi isolati. Infatti, per poter partecipare come studenti uditori, tali alunni dovrebbero formalizzare il loro ritiro dall'istituzione scolastica. Per questo, la soluzione è da riservarsi a coloro che già sarebbero a rischio di abbandono.

DS: propone che i ragazzi possano iscriversi alla classe che stanno richiedendo, per poi frequentare, in itinere, dei corsi per preparare gli esami integrativi e sostenerli all'incirca nel periodo di novembre.

Prof. Bartoletti: sottolinea che non è possibile iscrivere gli studenti se non hanno passato gli esami integrativi, come stabilito dalla normativa.

Prof. Baronio: riassume il percorso che un ipotetico studente bocciato in una classe di automazione Pascal dovrebbe seguire, da studente uditore, per potersi iscrivere in una classe di elettronica Comandini e chiede chiarezza rispetto agli anni scolastici e alle classi che dovrebbe frequentare.

Prof. Bartoletti: risponde dicendo che i casi dello studente uditore mirano a salvaguardare la frequenza scolastica e il pericolo di ritiro sociale, mentre meno importanza è data in questi casi al superamento di una certa annualità. In ogni caso, al termine dell'anno seguito come uditore, allo studente viene data la possibilità di sostenere gli esami che permetteranno l'ammissione alla classe successiva.

DS: propone di lasciare la possibilità agli studenti di iscriversi alla classe richiesta a seguito della bocciatura negli esami di settembre, dando loro l'opportunità di regolarizzare la loro iscrizione con il superamento degli esami integrativi entro un tempo massimo di, per esempio, 3 mesi.

Prof. Bartoletti: ricorda che la normativa non prevede la possibilità di ammettere gli studenti nella classe richiesta senza passare gli esami integrativi, proprio per salvaguardare il loro successo formativo e la loro sicurezza nell'ambiente scolastico di destinazione. Sottolinea che senza questo superamento, gli studenti non sarebbero in grado di seguire le lezioni e gli alunni potrebbero trovarsi in situazioni che metterebbero a rischio la loro incolumità.

DS: sottolinea che la proposta è limitata agli studenti del nostro istituto, e mirata a limitare i casi di rischio abbandono. Si riserva di approfondire la fattibilità dal punto di vista normativo, invitando comunque alla riflessione circa la problematica presentata.

Prof.ssa Montemurro: ricorda che il periodo di novembre, in cui si situerebbe ipoteticamente l'esame integrativo in itinere, è un momento dell'anno particolarmente pieno e impegnativo per i docenti e gli studenti Comandini (ad esempio per le classi quarte del plesso Comandini che sono chiamate a svolgere due settimane di project work e a sostenere, sempre nello stesso mese, l'esame di qualifica). Aggiunge che l'esperienza dello studente uditore rimane una possibilità molto valida. Inoltre, sottolinea che è necessario ricordare con maggiore enfasi agli studenti che non è scontato superare gli esami dei debiti formativi di settembre, e che può succedere di essere bocciati anche solo con una materia. Per questo motivo, sarebbe necessario che il ragazzo pensasse fin da subito ad un piano B, con maggiore lungimiranza, e si prepari di conseguenza. Questo può essere fatto anche grazie al lavoro dei docenti tutor del triennio, che accompagnano gli studenti nelle loro scelte in tema di orientamento. Ricorda anche che il percorso di studi al Comandini non deve essere visto come una scorciatoia, a cui poter ricorrere a settembre, in caso di emergenza.

DS: risponde dicendo che la preparazione degli studenti per gli esami integrativi dovrebbe essere portata avanti a partire da settembre, attraverso corsi da svolgersi in itinere, durante le lezioni, nel periodo tra settembre e novembre.

Prof.ssa Montemurro: Evidenzia che non ci sono possibilità di svolgere corsi di recupero tra settembre e novembre, essendo il periodo già molto denso di impegni per l'istituto Comandini.

DS: sottolinea che la proposta non prevede l'istituzione di corsi pomeridiani, ma un recupero in itinere.

Prof. Cantoni: concorda con l'idea di utilizzare la modalità degli studenti uditori, sottolineando che si tratta di una soluzione di natura maggiormente orientativa.

DS: risponde affermando che i percorsi di Elettronica Pascal e Elettronica Comandini condividono una certa affinità

Prof.ssa Montemurro: sottolinea la differenza dei percorsi di studio e le differenti competenze richieste per affrontare gli studi dell'indirizzo di Elettronica nell'istituto tecnico e quelli dell'indirizzo di Elettronica nell'istituto professionale, ricordando che il secondo non costituisce una versione semplificata del primo e che ammettere studenti privi delle competenze adeguate a seguire le lezioni dell'indirizzo Comandini potrebbe costituire un serio pericolo per la loro salute, in quanto ciò presuppone anche l'utilizzo di macchinari complessi come il tornio.

Prof. Filomena: interviene esprimendo il suo parere in accordo con i colleghi del plesso Comandini, raccomandando di agire in anticipo nella preparazione degli studenti alla possibilità di dover affrontare esami integrativi per il passaggio al Comandini, attraverso una puntuale informazione svolta dai docenti tutor del triennio. Aggiunge anche che l'argomento dovrà essere trattato dal Collegio docenti. Inoltre, evidenzia che la situazione si verifica in modo simile nel passaggio tra il Righi e il Pascal.

DS: concorda sul fatto che sia importante preavvisare gli studenti in ottica orientativa, e che questo possa ricadere tra i compiti dei docenti tutor del triennio.

In conclusione, il Cdl esprime un orientamento contrario rispetto all'introduzione di un percorso agevolato per il passaggio tra Pascal e Comandini.

DELIBERA 20

Il Cdl prende atto e riflette su queste problematiche, confermando le soluzioni già presenti nel nostro regolamento d'istituto, quali l'esperienza di studente uditor, e raccomanda di potenziare l'informativa verso gli studenti a rischio bocciatura, per prevenire queste situazioni spiacevoli e migliorare la consapevolezza degli studenti.

DS: auspica che, anche senza l'introduzione di cambiamenti, considerati non ottimali dal Cdl, questi casi possano diminuire nel corso degli anni.

Prof.ssa Baronio: ricorda che si tratta di un argomento di natura didattica e che quindi il Collegio dovrebbe essere interpellato. Aggiunge che il Cdl potrebbe trarre giovamento dalla consultazione delle opinioni del Collegio in tal senso.

Prof. Cantoni: ricorda la richiesta da lui mossa, di rimodulazione dell'orario scolastico e chiusura nella giornata del sabato, che non è ancora stata discussa.

DS: risponde dicendo che, non essendoci stata una richiesta condivisa oppure da buona parte dei docenti del Collegio, non si ritiene necessario prenderla in considerazione.

Prof. Cantoni: sottolinea che è stata mandata una pec da parte sua al Cdl, e conclude dicendo che rivolgerà tale richiesta all'Ufficio scolastico.

Il prof. Cantoni lascia la seduta alle ore 17.15

Presidente Bucci: sottolinea che sarebbe necessario pianificare un intervento risolutivo per lo smaltimento delle acque che puntualmente creano disagi negli ambienti esterni dell'istituto nei momenti di pesanti piogge, data la mancanza di un adeguato sistema di drenaggio acque.

DS: risponde dicendo che l'Ufficio Tecnico ha richiesto informazioni rispetto a queste situazioni di criticità, e che solleciterà ulteriori risposte e richiederà eventualmente colloqui per discutere con le autorità responsabili di questa oggettiva problematica. Descrive poi la situazione verificatasi nella giornata odierna, e spiega che sono stati chiamati i pompieri in una sede dell'istituto, ai quali è stato anche chiesto di fare una valutazione delle problematiche esistenti. Si impegna a lavorare in sinergia con l'Ufficio Tecnico per migliorare la situazione rilevata.

Alle ore 17:30 la seduta è tolta.

Il Segretario

Prof.ssa Francesca Piraccini

Il Presidente

Dott. Daniele Bucci